

Verenigingsplan S.V. 't Harde 2026 - 2031



Vastgesteld	Versie	Opmerking/wijziging
20 juni 2016	Versie 1.0	Verenigingsplan S.V. 't Harde 2016 - 2021
26 juni 2017	Versie 2.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2017-2022 - organisatie penningmeester gewijzigd [Erwin Nagelhout toegevoegd als bestuurslid, Businessclub is vervallen]- organisatie voetbalzaken gewijzigd [wedstrijdsecretariaat en commissie scheidsrechterszaken zijn samengevoegd onder 'wedstrijdzaken', hieraan is pupil van de week toegevoegd] – organisatie leden is gewijzigd [Incasseren contributie is als apart onderdeel toegevoegd] – Huisstijl S.V. 't Harde en alcoholconvenant als bijlage toegevoegd.
15 juni 2018	Versie 3.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2018 - 2023
9 augustus 2018	Versie 3.1	Nieuw alcoholconvenant met gemeente Elburg als bijlage toegevoegd.
17 juni 2019	Versie 4.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2019 – 2024. Toegevoegd aan de bijlagen: Alcohol convenant gemeente Elburg d.d. 30 januari 2019 en akkoord lening gemeente Elburg bouwphase twee d.d. 11 februari 2019.
1 december 2020	Versie 5.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2020-2025. Toegevoegd aan de bijlagen: Protocol bij overlijden.
1 augustus 2021	Versie 6.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2021 - 2026
1 mei 2022	Versie 7.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2022 - 2027
1 juni 2023	Versie 8.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2023 - 2028
1 juni 2024	Versie 9.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2024 - 2029
23 mei 2025	Versie 10.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2025 – 2030
8 juni 2026	Versie 11.0	Update verenigingsplan S.V. 't Harde 2026 - 2031 Organisatie secretaris en leden gewijzigd: vrijwilligerscommissie toegevoegd aan secretaris en lief en leed toegevoegd aan leden.

Inhoudsopgave

1	Voorwoord	5
2	Organisatie S.V. 't Harde	6
3	Portefeuillehouder commissies	7
3.1	Voorzitter	7
3.1.1	Bouwcommissie	7
3.1.2	Vertrouwenscommissie	8
3.1.3	Supportersvereniging "Groen Wit"	9
3.1.4	Actiecommissie	10
3.1.5	Vacaturecommissie Hoofdbestuur	10
3.2	Secretaris	12
3.2.1	Sponsorcommissie	12
3.2.2	PR-commissie	13
3.2.3	Klaverjasvereniging	14
3.2.4	Vrijwilligerscommissie	14
3.3	Penningmeester	16
3.3.1	Financiële commissie	16
3.3.2	Kantine commissie	16
3.4	Voetbalzaken	17
3.4.1	Technische commissie	17
3.4.2	Toernooicommissie	17
3.4.3	Wedstrijdzaken	18
3.4.4	Scheidsrechterzaken	19
3.5	Facilitaire zaken	20
3.5.1	Commissie materialen en kleding	20
3.5.2	Accommodatie commissie	21
3.6	Leden	22
3.6.1	Lief en leed commissie	22
3.6.2	Recreatiecommissie	22
3.6.3	Ledenadministratie	22
3.6.4	Incasseren contributie	23
3.6.5	Voetbalschool	23
4	Publicaties	25
5	Bijlagen	26
5.1	Huisstijl S.V. 't Harde	26
5.2	Protocol bij sterfgevallen in relatie met voetbalvereniging S.V. 't Harde	27

5.3	Regeling lief en leed	31
------------	------------------------------------	-----------

1 Voorwoord

Het thema voor het seizoen 2026–2027 blijft “verantwoordelijkheid nemen”. Binnen een vereniging als S.V. 't Harde is verantwoordelijkheid geen taak van enkelen, maar een gezamenlijke opdracht. Van commissielid tot trainer, van vrijwilliger tot supporter – iedereen draagt bij aan het functioneren en het voortbestaan van onze vereniging.

Als we eerlijk zijn, gaat dat bij ons ook een beetje op z'n Veluws. De betrokkenheid is er gelukkig volop, maar het daadwerkelijk nemen van verantwoordelijkheid blijft soms lastig. Toch zien we dat dit stap voor stap beter gaat. Het afgelopen seizoen zijn belangrijke stappen gezet in het invullen van vacante bestuursfuncties. Nieuwe mensen zijn ingestapt en worden momenteel volop ingewerkt. Daarbij ontstaat een goede dynamiek binnen het bestuur, en dat is van groot belang. Die energie en samenwerking zullen uiteindelijk ook merkbaar zijn in de richting van de commissies en onze leden.

Tegelijkertijd realiseren we ons dat dit een proces is dat tijd nodig heeft. Het inwerken van nieuwe mensen gaat niet van de ene op de andere dag. Er zullen fouten gemaakt worden of zaken over het hoofd worden gezien. Dat hoort erbij. Wij vragen dan ook aan iedereen: maak zaken niet groter dan ze zijn, maar bespreek ze met elkaar. Alleen zo blijven we samen bouwen aan een sterke vereniging.

De vacaturecommissie is op dit moment nog druk bezig met het invullen van een aantal belangrijke functies. De meest urgente is die van penningmeester. Erwin Nagelhout stopt per seizoen 2025-2026 als bestuurslid. Hij blijft de financiële administratie ondersteunen, maar legt zijn bestuurlijke taken neer. Dat maakt deze functie extra belangrijk en tegelijkertijd lastig in te vullen. Daarom doen wij hierbij opnieuw een oproep: heb je affiniteit met financiën, meld je dan. Je wordt goed ingewerkt en komt terecht in een stabiele financiële commissie. Het invullen van deze functie heeft de hoogste prioriteit voor het bestuur. Alleen met een compleet en goed functionerend bestuur kunnen we ervoor zorgen dat de commissies goed blijven draaien en de vereniging als geheel stabiel blijft functioneren. Ons doel is om een stevig bestuur neer te zetten voor de komende jaren, waarbij uiteindelijk ook de opvolging van het voorzitterschap goed geregeld is.

Wat opvalt, is dat wij als vereniging steeds beter gevonden worden door partijen als de KNVB en PEC Zwolle. Dat heeft alles te maken met de manier waarop wij onze zaken organiseren. Of het nu gaat om de markt op Hemelvaartsdag, een bedrijventoernooi of de organisatie rondom wedstrijden van het eerste elftal – de kwaliteit en inzet zijn hoog. Denk aan de pupillen van de week, onze mascotte Hardie, sfeeracties, een goed draaiende kantine met terras, de ontvangst in de bestuurskamer, verslaglegging, live-uitzendingen en alle voorbereidingen op en rond het veld. Het zijn juist al deze onderdelen samen die maken dat wij als vereniging opvallen.

Dit wordt ook van buitenaf gezien. Zo heeft PEC Zwolle aangegeven op 11 juli een wedstrijd van hun eerste elftal te willen organiseren op ons sportpark, waarbij wij de accommodatie beschikbaar stellen en uiteraard de verdere organisatie verzorgen. Daarachter staat een grote groep vrijwilligers die dit mogelijk maakt. Dat is iets om trots op te zijn. Het laat zien wat we kunnen bereiken als we samen de schouders eronder zetten. Met elkaar zijn wij S.V. 't Harde. Laten we dat blijven uitstralen – van jong tot oud.

Lees dit verenigingsplan rustig door. Bij vragen kun je altijd terecht bij het betreffende bestuurslid of commissielid.

Namens het hoofdbestuur,
John Reurink
Voorzitter

2 Organisatie S.V. 't Harde

De bestuursamenstelling en portefeuillevverdeling per juni 2026 is als volgt:

- | | |
|---|------------------------------|
| 1. Voorzitter | John Reurink |
| <ul style="list-style-type: none">• Bouwcommissie• Vertrouwenscommissie• Supportersvereniging• Actiecommissie• Vacaturecommissie hoofdbestuur | |
| 2. Secretaris | Theresia van den Hoek |
| <ul style="list-style-type: none">• Sponsorcommissie• Klaverjasvereniging• PR-commissie• Vrijwilligerscommissie | |
| 3. Penningmeester | vacant |
| <ul style="list-style-type: none">• Financiële commissie• Kantine commissie | |
| 4. Voetbalzaken | Mark Elskamp |
| <ul style="list-style-type: none">• Technische commissie• Toernooicommissie• Wedstrijdzaken• Scheidsrechterzaken | |
| 5. Facilitaire Zaken | Dennis Broekhof |
| <ul style="list-style-type: none">• Materialen en kleding• Accommodatie commissie | |
| 6. Leden | Inge Bos |
| <ul style="list-style-type: none">• Lief en leed commissie• Recreatiecommissie• Ledenadministratie• Incasseren contributie• Voetbalschool | |
| 7. Ondersteuning hoofdbestuur | Mirjam van Hoorn |

3 Portefeuillehouder commissies

3.1 Voorzitter

Onder het voorzitterschap hangen diverse commissies. Er zijn echter ook onderdelen welke niet onder een commissie te vangen zijn. De voorzitter zal hier dan een sturende rol in nemen.

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Maatschappelijke betrokkenheid: S.V. 't Harde is stevig verankerd in de gemeenschap. De contacten met de gemeente Elburg, Stichting Wiel, KNVB, ZWA, buurtverenigingen, andere verenigingen in het dorp, MFC en scholen zijn goed en worden actief onderhouden. Alle bestuursleden leveren hier hun bijdrage aan.
- Regulier overleg met buurtverenigingen en gemeente: dit loopt structureel en naar behoren. Met de gemeente Elburg, ESC en DSV vindt tweemaal per jaar overleg plaats. Daarnaast is er onderling frequent contact bij actuele ontwikkelingen.
- Samenwerking met Stichting Wiel: deze samenwerking verloopt goed en de inzet van de verenigingsondersteuner heeft hierin een duidelijke meerwaarde. Gezien mogelijke ontwikkelingen rondom deze functie zal vanuit het bestuur actief aandacht worden gevraagd voor het behouden van deze ondersteuning.
- Oprichten commissie passend voetbal. Om zo onze G-teams strak in het fundament van onze vereniging te verankeren.

Doelstellingen lange termijn:

- De vereniging nog verder verankeren in de samenleving en blijven uitdragen wat wij maatschappelijk betekenen.
- Meer saamhorigheid binnen de vereniging realiseren. Op dit moment zijn er nog te veel "eilandjes". Hier ligt een duidelijke opdracht om verbindingen te versterken, onder andere tussen jeugd en senioren.
- Zorgdragen voor een stabiel en toekomstbestendig bestuur. Voor het merendeel van de bestuursfuncties is inmiddels opvolging gevonden. De komende periode ligt de focus op het invullen van de resterende functie (penningmeester) en het goed laten landen van alle (nieuwe) bestuursleden binnen de organisatie.

3.1.1 Bouwcommissie

Voor de verdere uitwerking van de bouwplannen wordt in seizoen 2026-2027 een nieuwe structuur opgezet. Er wordt gewerkt met een stuurgroep en een bouwcommissie, die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de voorbereiding en realisatie van de plannen.

De doelstelling om tijdens de voorjaarsledenvergadering van 2026 een definitief plan te presenteren is, gezien het gelopen tijdspad en de gestelde prioriteiten in het afgelopen jaar, niet haalbaar gebleken. Het streven is om de plannen tijdens de najaarsledenvergadering te presenteren. Indien noodzakelijk zal hiervoor een aparte ledenvergadering worden georganiseerd, zodat leden goed meegenomen worden in de besluitvorming.

De plannen voor de ontwikkeling van de accommodatie bevinden zich op hoofdlijnen in een vergevorderd stadium. In het tweede en derde kwartaal van 2026 zullen deze plannen verder worden afgestemd met de betrokken commissies, waaronder de kantinecommissie, accommodatiecommissie en de supportersvereniging. Doel is om te komen tot een breed gedragen en financieel onderbouwd plan.

Bij de financiële uitwerking wordt gebruikgemaakt van ondersteuning van een subsidieadviseur vanuit de Rabobank. Dit traject is inmiddels opgestart en moet bijdragen aan het realiseren van een sluitende begroting voor de voorgenomen investeringen.

Doelstellingen korte termijn:

- Opzetten van een stuurgroep voor de aansturing van de bouwplannen.
- Opzetten van een nieuwe bouwcommissie voor de uitvoering van de bouwplannen.
- Verder uitwerken en afstemmen van de plannen met alle betrokken commissies (Q2/Q3 2026).
- Presenteren van de plannen tijdens de najaarsledenvergadering en besluitvorming organiseren (Q4 2026).
- Onderzoeken en realiseren van een sluitende financiering, inclusief inzet subsidies.
- Start bouwwerkzaamheden fase 1 (aanbouw kantine bij entree) in Q4 2026 (kerstperiode).

Doelstellingen lange termijn:

- Realiseren van een toekomstbestendige en vernieuwde kantine.
- Gefaseerde uitvoering van de bouwplannen, waarbij uitgangspunt altijd geldt: eerst geld, dan bouwen.

3.1.2 Vertrouwenscommissie

De vertrouwenscommissie opereert volledig onafhankelijk en zal normaliter het hoofdbestuur niet betrekken bij een casus, tenzij dit noodzakelijk is. Indien dit het geval is, wordt uitsluitend de voorzitter geïnformeerd. De voorzitter beoordeelt vervolgens of de casus binnen het hoofdbestuur behandeld moet worden.

De wet- en regelgeving rondom vertrouwenscommissies en vertrouwenscontactpersonen is de afgelopen periode aangepast. De vertrouwenscommissie speelt hierop in door een nieuw protocol op te stellen, dat ook wordt beoordeeld door NOC*NSF. Dit protocol zal tijdens de najaarsledenvergadering van 2026 worden vastgesteld.

Daarnaast heeft de vertrouwenscommissie een opzet gemaakt voor gedragsregels binnen S.V. 't Harde. Deze worden in samenwerking met het hoofdbestuur verder uitgewerkt, met als doel deze tijdens de najaarsledenvergadering van 2026 vast te stellen. Hiermee wordt een extra instrument gecreëerd voor zowel de vertrouwenscommissie als het hoofdbestuur.

De samenstelling van de vertrouwenscommissie is gewijzigd. Albert van Os en Alie van 't Hul hebben hun werkzaamheden beëindigd. Wij willen hen hartelijk danken voor hun grote inzet en het werk dat zij, veelal op de achtergrond, voor de vereniging hebben verricht.

De vertrouwenscommissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- Moniek van Gelder
- Annelies Broekhof
- Arnoud Kamerbeek

De overdracht naar de nieuwe vertrouwenscommissie is grotendeels afgerond. De overdracht van de VOG-procedure vindt plaats in de zomer van 2026, zodat de nieuwe commissie deze per september 2026 volledig kan overnemen.

Doelstellingen korte termijn:

- Afronden overdracht werkzaamheden, inclusief VOG-procedure.
- Realiseren van een nieuw protocol vertrouwenscommissie.
- Implementeren en uitrollen van het nieuwe protocol binnen de vereniging.

- Vaststellen en invoeren van gedragsregels binnen S.V. 't Harde.
- Verder doorvoeren en bewaken van de VOG voor alle vrijwilligers.
- Vergroten van de bekendheid en bereikbaarheid van de vertrouwenscommissie binnen de vereniging.

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Borgen van een sociaal veilige sportomgeving binnen S.V. 't Harde.
- Structureel bewaken en actualiseren van beleid rondom integriteit en gedrag.

3.1.3 Supportersvereniging “Groen Wit”

De Supportersvereniging Groen Wit heeft een eigen bestuur, met eigen leden en eigen statuten. Officieel maakt de supportersvereniging geen onderdeel uit van de voetbalvereniging. Toch willen wij de supportersvereniging meenemen in het verenigingsplan, want zij maken wel degelijk deel uit van onze vereniging. De supportersvereniging kan niet bestaan zonder de voetbalvereniging en zijn daarom met elkaar verbonden.

De statuten van de supportersvereniging zijn heel duidelijk: “De supportersvereniging Groen Wit ondersteunt S.V. 't Harde financieel en materieel waar mogelijk”.

Vier keer per jaar zit er een afvaardiging van supportersverenigingsbestuur om tafel met een afvaardiging vanuit het hoofdbestuur van S.V. 't Harde. Tijdens deze vergaderingen houden beide besturen elkaar op de hoogte van het wel en wee binnen beide verenigingen. Hierbij worden ook de materiële en financiële prioriteiten met elkaar besproken. Samenwerking en communicatie tussen beide besturen is zeer goed.

De supportersvereniging stelt normaal jaarlijks een vast bedrag beschikbaar voor de voetbalvereniging S.V. 't Harde. Dit bedrag is structureel verhoogd naar 25.000,00 euro per jaar.

Bestuursmutaties supportersvereniging:

De samenstelling van het bestuur van de supportersvereniging is in beweging geweest. Stijn Bosscha is toegetreden tot het bestuur en Kevin van Renselaar is als nieuw bestuurslid aangesloten. René Grootkarsijn zal in de zomer van 2026 zijn bestuursfunctie beëindigen.

De Supportersvereniging “Groen Wit” bestaat in seizoen 2026-2027 uit:

- Bart-Jan Olthuis – Voorzitter
- Sjoerd Bosscha – Secretaris en sociale media
- Jos Tijssen – Penningmeester
- Stijn Bosscha – Vicevoorzitter
- Jasper Hop – Indeling markt en leden
- Kevin van Renselaar – Technische dienst
- Silvano Junte – Merchandising, Ultra's en leden

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- De goede samenwerking tussen beide besturen continueren.
- De komende jaren gezamenlijk zorgdragen voor een gerevitaliseerd sportpark waar beide verenigingen trots op kunnen zijn. Bouwplannen worden in goed overleg afgestemd en prioriteiten gezamenlijk bepaald. Belangrijk onderdeel hierin blijft de uitbreiding van het magazijn bij de kantine en een overkapping bij de entree voor de supportersvereniging.

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Overdracht van de Grote Clubactie aan de actiecommissie, waarbij de supportersvereniging de inkoop van de loten verzorgt en de volledige opbrengst ten goede komt aan S.V. 't Harde.

- De supportersvereniging heeft daarnaast diverse extra bijdragen geleverd, waaronder:
 - Financiering van strips en tresa t.b.v. de reclamestellage aan de Bovenwegzijde.
 - Beschikbaar stellen van een kraam en grondplek voor promotie van de vereniging tijdens de hemelvaartsmarkt.
 - Faciliteren van DJ's bij thuiswedstrijden.
 - Organiseren van een busreis voor het 4e elftal bij het kampioenschap.
 - Uitvoeren van diverse onderhouds- en herstelwerkzaamheden.

Doelstellingen 2026-2027:

- Gezamenlijk met het hoofdbestuur verder uitwerken en realiseren van de renovatie van de kantine. Dit blijft het hoofddoel voor de komende jaren.

3.1.4 Actiecommissie

De actiecommissie valt onder het voorzitterschap. De voorzitter heeft hierin een coördinerende rol. Binnen de actiecommissie wordt gewerkt met duidelijke verantwoordelijkheden per actie.

De actiecommissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

Vleesactie

- Lammert Wittingen
- Wilco Palm

Grote Clubactie

- Marjan Wichgers Schreur
- Theresia van den Hoek
- Miranda Bossenbroek

De vleesactie is een jaarlijks terugkerende en stabiele actie en blijft gehandhaafd binnen de vereniging.

De Grote Clubactie is overgedragen aan de actiecommissie en wordt vanaf seizoen 2026-2027 volledig digitaal uitgevoerd, conform de werkwijze die bij veel verenigingen wordt toegepast. De supportersvereniging verzorgt de inkoop van de loten, waarbij de volledige opbrengst ten goede komt aan S.V. 't Harde.

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Overdracht van de Grote Clubactie aan de actiecommissie.
- Inrichten van de actiecommissie met duidelijke rolverdeling per actie.
- Realiseren van de begrote opbrengsten uit acties.

Doelstellingen 2026-2027:

- Continueren en verder optimaliseren van de bestaande acties.
- Zorgdragen voor een stabiele opbrengst vanuit de vleesactie en de Grote Clubactie.

Doelstellingen lange termijn:

- Behouden van een structurele bijdrage aan de verenigingsinkomsten door middel van acties.

3.1.5 Vacaturecommissie Hoofdbestuur

De vacaturecommissie is in november 2025 opgericht om de openstaande bestuursfuncties binnen S.V. 't Harde in te vullen. De commissie heeft een tijdelijk karakter en wordt opgeheven zodra alle functies zijn ingevuld.

Samenstelling 2026-2027:

- Gijs van de Ridder | voorzitter
- Bennie Smeijers
- Edwin van Egteren
- Michiel Vlijm
- Mirjam van Hoorn
- Wilco Oosterbos
- John Reurink (afvaardiging hoofdbestuur)

Opdracht

Bij de start stonden de functies Voetbalzaken, Secretaris, Penningmeester, Voorzitter en Bestuursondersteuner open. Inmiddels zijn Voetbalzaken, Secretaris en Bestuursondersteuner ingevuld. De prioriteit ligt nu bij het vinden van een nieuwe penningmeester, gevolgd door de opvolging van het voorzitterschap.

Werkwijze

De commissie inventariseert kandidaten, voert gesprekken, beoordeelt geschiktheid en doet aanbevelingen aan het hoofdbestuur. De commissie vergadert periodiek en bewaakt de voortgang.

Doelstellingen 2026-2027:

- Invullen functie penningmeester (hoogste prioriteit).
- Invullen functie voorzitterschap.
- Afronden gesprekken en overdrachten.
- Opheffen commissie zodra de laatste twee bestuursfuncties zijn ingevuld.

3.2 Secretaris

3.2.1 Sponsorcommissie

Sponsoring is een belangrijke inkomstenbron voor de vereniging, daarnaast zorgt het voor naamsbekendheid en betrokkenheid binnen de gemeenschap. De sponsorcommissie zorgt voor het onderhouden van de bestaande sponsors en het acquireren van nieuwe sponsors. Daarnaast zorgt de commissie er voor dat er sponsors zijn voor de aanschaf van de kleding van de teams (minimaal tenues, trainingspakken en tassen).

De sponsorcommissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- | | |
|---------------------------|-------|
| • Mark Timmers | Hoofd |
| • Britte van den Berg | Lid |
| • Ellen Grootkarzijn | Lid |
| • Rico Leusink | Lid |
| • Marjan Wichgers Schreur | Lid |

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Uitvoeren van de lopende zaken (presentatiegids, bedrijventoernooi, sponsorevent).
- Behouden van sponsors met aflopend contract.

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Uitbreiden van betalende sponsorinkomsten met € 2.000.
- Reclameborden rondom hoofdveld inclusief stellage (weiland zijde) volmaken.
- Opvolging vinden voor hoofdsponsor.

Doelstellingen 2026-2027:

- Uitbouwen van sponsorinkomsten naar € 70.000,-.
- Realiseren stellage voor reclameborden en begin maken deze te vullen (Bovenweg zijde).

Doelstellingen lange termijn:

- Aantrekkelijk programma ontwikkelen voor bestaande sponsors.
- Reclameborden rondom hoofdveld inclusief stellage (scorebord zijde) vullen.

3.2.2 PR-commissie

Public Relations is geen samengestelde commissie, binnen dit onderdeel vallen meerdere commissies. De commissie Public Relations bestaat uit de volgende onderdelen en vrijwilligers:

Public Relations intern / extern:

- Theresia van den Hoek

Presentatiegidscommissie:

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| • Erik Elbers | Hoofredactie en coördinator |
| • Mark Timmers | Sponsorzaken |
| • Arnoud Kamerbeek | Redactie |
| • Hilke Vos | Redactie |
| • Jean Michel van de Schootbrugge | Redactie |
| • John Reurink | Redactie |
| • Michiel Vlijm | Redactie |
| • Theresia van den Hoek | Redactie |

Website:

- | | |
|-----------------------------------|-----------|
| • Robert van Hulsteijn | Webmaster |
| • Annemieke Jolink | Redactie |
| • Jean Michel van de Schootbrugge | Redactie |
| • Mark Timmers | Redactie |
| • Michiel Vlijm | Redactie |
| • Rick van 't Hul | Redactie |

1^{ste} elftal:

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| • Mark Timmers / Edwin van Egteren | Voorbeschouwing |
| • John Reurink / Marc Brink | Verslagen 1 ^{ste} elftal |
| • Vacant | Verslagen 1 ^{ste} elftal |

Nieuwsbrief:

- | | |
|-------------------------|----------|
| • Hilke Vos | Redactie |
| • Dennis Broekhof | Redactie |
| • Inge Bos | Redactie |
| • Mark Elskamp | Redactie |
| • John Reurink | Redactie |
| • Theresia van den Hoek | Redactie |

Social Media:

- Jean Michel van de Schootbrugge
- Mark Timmers
- Michiel Vlijm
- Rick van 't Hul
- John Reurink | tussenstanden X bijhouden

Fotografengroep:

- | | |
|--------------------|-------------------------|
| • Annemieke Jolink | Coördinatrice/fotografe |
| • Paul Berkhout | Fotograaf |

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- afleveren mooie presentatiegids;
- maandelijks een nieuwsbrief vanuit het bestuur aanleveren bij alle leden.

Doelstellingen 2026-2027:

- inrichten nieuwe structuur commissie PR & Communicatie;
- realiseren nieuwe website;
- afleveren mooie presentatiegids;
- vacante posities invullen;
- informatiegids nieuwe leden updaten;
- opstellen marketing- en communicatieplan en dit implementeren binnen de vereniging.

Doelstellingen doorlopend:

- foto's uit beeldbank sorteren en archiveren.

3.2.3 Klaverjasvereniging

De klaverjasvereniging is een op zichzelf staande vereniging binnen S.V. 't Harde. De leden van de klaverjasvereniging zijn lid van de voetbalvereniging, alleen zonder stemrecht. Dit is een afspraak vanuit het verleden om zo geen problemen met de sluitingstijden van de kantine te krijgen. Ook kan de voetbalvereniging subsidie aanvragen op leden ouder dan 60 jaar. De klaverjasvereniging maakt elke donderdagavond gebruik van de kantine van S.V. 't Harde.

De kantinecommissie van S.V. 't Harde regelt vrijwilligers achter de bar, de klaverjasvereniging regelt de klaverjasavond. De klaverjasvereniging ondersteunt de voetbalvereniging met diverse bijdragen, zowel financieel als materieel.

De klaverjasvereniging bestaat uit de volgende bestuursleden:

- | | |
|---------------------|--|
| • Peter van de Burg | Leiding, financiën, inkoop |
| • Gert Drost | Competitieleader, administratie en publiciteit |

Doelstelling doorlopend 2026-2031:

- Goede samenwerking met voetbalvereniging continueren.

3.2.4 Vrijwilligerscommissie

De vrijwilligerscommissie speelt een belangrijke rol in het zoeken, benaderen en behouden van vrijwilligers. We zien dat de commissies de vrijwilligerscommissie steeds meer weten te vinden bij vacatures en ook een terugkoppeling geven van de invulling van vacatures.

Er zijn veel vrijwilligers verbonden aan de vereniging. We zien dat vrijwilligers veel verschillende taken doen. Het is daarom belangrijk om nieuwe vrijwilligers te werven om zo de taken te verdelen.

Vrijwilligers zijn belangrijk voor de vereniging. Zonder vrijwilligers hebben we geen vereniging. Al het werk wat de vrijwilligers verzetten voor de vereniging waarderen wij zeer.

We roepen iedereen, die nog geen vrijwilligerswerk doet, op om zich aan te melden bij de vrijwilligerscommissie op het moment dat je ruimte hebt om iets voor de club te doen.

De vrijwilligerscommissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- Marjan Wichgers Schreur
- Theresia van den Hoek

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- in kaart brengen van alle vrijwilligers;
- in kaart brengen van taken die leden (niet vrijwilligers) willen uitvoeren;
- het aantal vrijwilligers vergroten;
- vacatures onder de aandacht brengen;
- commissies/ vrijwilligers uitlichten om meer bekendheid te geven aan het werk van de vrijwilligers.

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- iedere maand een commissie uitlichten om meer bekendheid te geven aan het werk van de vrijwilligers;
- organiseren activiteiten ihkv de Week van de Scheidsrechter;
- organiseren vrijwilligersfeest;
- opzetten vrijwilligerspool voor eenmalige en kortdurende vrijwilligerstaken.

Doelstellingen 2026-2027:

- organiseren activiteiten ihkv de Week van de Scheidsrechter;
- vrijwilligersfeest organiseren;
- vrijwilligerswerk onder de aandacht brengen van (nieuwe) ouders van jeugdleden;
- aandacht voor de Dag van de Vrijwilliger.

3.3 Penningmeester

3.3.1 Financiële commissie

De financiële commissie draagt zorg voor de complete financiële huishouding van S.V. 't Harde. Het zwaartepunt van de kas beheerder en kas-administrateur ligt bij de kantine, dit is de grootste geldstroom binnen de vereniging.

De financiële commissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| • Vacant | Penningmeester |
| • Erwin Nagelhout | Administratie |
| • André van Egteren | Kas en kantine administratie |
| • Matthijs Engeltjes | Debiteurenadministratie |
| • Peter van der Burg | Kasbeheerder |
| • Teunis van de Beerenkamp | Kasbeheerder |

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Hoofdbestuur voorzien van verbeterpunten voor financiële situatie.
- Aansluiting houden met kantinecommissie.
- Bewaken financiële situatie.
- Aansluiting houden met sponsorcommissie.

Doelstelling 2026-2027:

- Onderzoeken mogelijkheden subsidies bouw kantine (overheid, Rabobank).
- Zoeken van nieuwe penningmeester.

3.3.2 Kantine commissie

De kantine commissie regelt alle zaken welke met de kantine te maken hebben. Denk hierbij aan voorraadbeheer, planning en coördinatie personele bezetting en schoonmaak kantine. Daarnaast vervullen zij een adviserende rol in bij het vaststellen van de verkoopprijzen, assortiment, kassasystemen, muziek, digitaal informatiebord en de televisie schermen. Verder houdt zij toezicht op de vastlegging van de financiën van de kantine.

De kantine commissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| • Johan van Egteren | Kantinebeheerder |
| • Marcel Schenk | Kantinebeheerder |
| • Arjan Elskamp | Kantinebeheerder |
| • Stevan Reurink | Inkoop |
| • Annemiek Jolink | Coördinatie Bar |
| • Erik van Hulsteijn | Coördinatie Evenementen |
| • Peter van Hulsteijn | Coördinatie Evenementen |
| • Robert van Hulsteijn | Coördinatie Evenementen |

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Sluitingstijden en beleid alcohol onder de 18 jaar handhaven zoals afgesproken met de gemeente Elburg naar aanleiding van protocol verantwoord alcoholgebruik.
- Voorraden achter slot en grendel waardoor kans op oneigenlijk gebruik wordt tegengegaan.
- Kasverschillen, welke door gebruik van kassa en voorraadbeheer worden gecontroleerd, terugbrengen naar nihil.

Doelstellingen 2026-2027:

- Adviseren bouwcommissie verbouwing kantine.
- Overgang van fles bier naar tapbier onderzoeken i.v.m. regels KNVB.
- Nieuwe muziekcomputer aanschaffen.

3.4 Voetbalzaken

3.4.1 Technische commissie

Om de vereniging naar een hoger plan te kunnen tillen op voetbaltechnisch gebied heb je naast veel talent vooral structuur en duidelijke afspraken nodig. De Technische Commissie (TC) van S.V. 't Harde is aangesteld om deze structuur en afspraken te bewaken. Voor de doorontwikkeling van het algemene niveau van de vereniging moeten wij de diepte in. Dit betekent onder andere een verdieping van de voetbalschool. Het is voor onze vereniging van groot belang dat wij voldoende aanwas hebben bij de allerjongste jeugd. Daarnaast is het belangrijk dat de begeleiding van deze talenten goed en gestructureerd verloopt.

De taken van de TC zijn:

- Contact onderhouden met, beoordelen en aanstellen van trainers.
- De eindverantwoordelijkheid dragen voor het samenstellen van de verschillende teams.
- Gesprekken voeren met individuele spelers en met de spelersraden.

De TC bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- Henri Brink Hoofd TC
- Fred Zanting JO19 en senioren
- Stan Piksen JO/MO13 tot JO/MO17
- Bennie Smeijers JO7 tot JO12
- vacant coördinatoren (gesprekken hiervoor lopen)

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Aanwas van jeugdleden (minimaal 20 kinderen in de voetbalschool en minimaal vijf JO8-JO9-teams). (In Q4 hebben we 1 JO7, 3 JO8 en 1 JO9, dus in totaal vijf teams.)
- Jeugdtrainers voor 2026-2027 tijdig vastleggen.
- Handhaving in de 3 klasse voor het 1^e elftal.

Niet gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Afronden van het opstellen van een actueel technisch beleidsplan.

Doelstellingen lange termijn 2026-2027:

- Gediplomeerde trainers op de standaardjeugdelftallen (JO19-JO13).
- Zichtbare verbetering van het kwaliteitsniveau van spelers en het niveau waarop teams acteren, zowel selectie- als niet-selectieteams (alle jeugdselectieteams spelen minimaal 1e klasse).

Doelstellingen korte termijn 2026-2027:

- Er komt een JO23-team dat volgend seizoen zes oefenwedstrijden gaat spelen om de stap tussen jeugdvoetbal en de selectie te verkleinen.
- Er worden coördinatoren vastgelegd.

3.4.2 Toernooicommissie

De afgelopen seizoenen hebben het bedrijventoernooi, de Veluwecup en het kersttoernooi plaatsgevonden. Dit zorgt weer voor extra voetbal en gezelligheid op ons sportpark.

De toernooicommissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- Vacant hoofd toernooicommissie
- Vacant lid toernooicommissie
- Vacant lid toernooicommissie
- Gijs van de Ridder Veluwecup

Niet gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Vacature hoofd toernooicommissie invullen.
Dit is niet gelukt. Het kersttoernooi is wel met veel vrijwilligers opgevangen. Dit blijft een uitdaging.

Doelstellingen 2026-2027:

- Vacante posities toernooicommissie invullen.

Doelstellingen lange termijn:

- Op de kaart zetten van een aansprekend toernooi.
- Opstellen van een draaiboek voor het organiseren van een toernooi.

3.4.3 Wedstrijdzaken

De wedstrijdsecretaris is belast met een aantal organisatorische en uitvoerende taken rondom het verloop van voetbalwedstrijden van de jeugd (O19 t/m O8) en senioren (selectie, dames, overige senioren, 60+, 45+, 35+ en G) en neemt een centrale plaats in binnen onze voetbalvereniging. Het wedstrijdsecretariaat is verantwoordelijk voor de planning en een goed verloop van alle oefen-, beker- en competitiewedstrijden volgens het reglement van de KNVB, en verantwoordelijk voor de communicatie naar alle betrokken partijen. Voor het wedstrijdsecretariaat geldt dat er ingesprongen moet worden op de nieuwe ontwikkelingen die ingezet worden door de KNVB. De consul keurt alleen de velden. De organisatie van de pupil van de week begeleidt bij thuiswedstrijden van het 1e elftal de pupil van de week. De gastheer/gastvrouw ontvangt op zaterdag de scheidsrechters en de begeleiding van de teams.

Het wedstrijdsecretariaat bestaat uit de volgende vrijwilligers:

• Juval Willemsen	Wedstrijdsecretariaat senioren
• Henk Timmer	Wedstrijdsecretariaat senioren
• Vacant	Wedstrijdsecretariaat vrijdagavondvoetbal
• Saske Mulder	Wedstrijdsecretariaat jeugd
• Dennis Elskamp	Consul
• Diana Kolkman	Organisatie pupil van de week
• Mirjam van de Hoorn	Organisatie pupil van de week
• Dries van de Schootbrugge	Gastheer zaterdagmiddag wedstrijdsecretariaat
• Fred Zanting	Gastheer zaterdagochtend wedstrijdsecretariaat
• Albert Polinder	Gastheer zaterdagochtend wedstrijdsecretariaat
• Jasper Hop	Gastheer zaterdagochtend wedstrijdsecretariaat
• Jeffrey Knikker	Gastheer zaterdagochtend wedstrijdsecretariaat

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- De goede samenwerking tussen de wedstrijdsecretarissen continueren.
- De goede samenwerking tussen de wedstrijdsecretarissen en consul continueren.
- De goede samenwerking tussen de wedstrijdsecretarissen en scheidsrechterszaken continueren.
- Aansluiting houden bij nieuwe ontwikkelingen binnen de KNVB en ervoor zorgen dat de partijen waar dit invloed op heeft hiervan op de hoogte zijn.
- Het document van het wedstrijdsecretariaat voor aanvang van het seizoen updaten naar aanleiding van ontwikkelingen binnen S.V. 't Harde en de KNVB, zodat dit een werkdocument wordt met alle informatie rondom wedstrijdzaken.

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Een goede structuur binnen het wedstrijdsecretariaat realiseren. Juval Willemsen heeft aangegeven nog één laatste seizoen wedstrijdsecretaris te willen zijn en daarna te stoppen. Het is te veel werk voor één persoon; daarom willen we dit gaan opdelen in categorieën. De structuur is helder, maar het blijft gewenst om een extra persoon toe te voegen voor het vrijdagavondvoetbal.

3.4.4 Scheidsrechterzaken

De scheidsrechterscommissie zorgt ervoor dat er altijd een scheidsrechter aanwezig is tijdens de wedstrijden. Daarnaast zorgt de commissie voor spelregelavonden om de scheidsrechters te blijven opleiden, ontwikkelen en begeleiden. De scheidsrechterscommissie is ook het aanspreekpunt voor alle scheidsrechters binnen de vereniging. De scheidsrechterscommissie werkt nauw samen met het wedstrijdsecretariaat en de technische commissie.

De scheidsrechterscommissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- Bart Jan Olthuis Hoofd
- Peter van Hulsteijn Lid

Doelstellingen doorlopend:

- Behouden van de huidige groep scheidsrechters.
Er zijn weinig tot geen problemen met scheidsrechters. Er is een goede groep vrijwilligers die elkaar wekelijks aanvult en/of uit de brand helpt. De organisatie staat erg goed en de communicatie met het wedstrijdsecretariaat verloopt uitstekend.
- Organiseren van een spelregelavond.

3.5 Facilitaire zaken

3.5.1 Commissie materialen en kleding

De commissie materialen en kleding zorgt voor een verzorgd kledingpakket en klein materiaal voor de spelers, trainers en verdere leiders en staf van de diverse elftallen van de S.V. 't Harde. Zij zorgen voor de uitgifte en inname van wedstrijdkleding en -materialen en zij onderhouden de kleding en materialen van S.V. 't Harde.

De commissie materialen en kleding bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- | | |
|-------------------|--------|
| • Manfred Monsees | Inkoop |
| • Dirk Immeker | Beheer |
| • John Badenbroek | Beheer |

Wassen kleding:

- | | |
|-----------------|-----|
| • Wilma Hoekert | Lid |
|-----------------|-----|

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Einde seizoen inname kleding, sorteren, repareren en/of vervangen.
- Voor aanvang competitie uitgifte kleding en klein materiaal aan trainers.
- Verantwoord omgaan en gebruik van het materiaal (doelen, doeltjes).
- Door middel van merchandising de S.V. 't Harde nog meer zichtbaar te maken.

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Diverse teams zijn voorzien van tenues.
- Trainers (jeugd) hebben in bruikleen een winterjas en een all-season jas gekregen.

Doelstellingen 2026-2027:

- De vereniging faciliteert erg veel kleding, daarom zal bij het innemen van de kleding voor kapotte kleding, als gevolg van onzorgvuldig gebruik, en niet ingeleverde kleding een bijdrage gevraagd worden. Hiermee willen wij ervoor zorgen dat de leden zorgvuldiger met kleding omgaan.
- Alle teams voorzien van deugdelijk spelmateriaal zoals ballen, doelen, hoedjes enzovoort.
- Overstap naar Stanno kledinglijn.
- Implementatie van nieuw kledingbeleid.
- Invoeren van een bijdrage kleding en materiaal per 1 januari 2027.

3.5.2 Accommodatie commissie

Het beheren van de accommodatie, sportvelden en alle daar bijbehorende gebouwen en ruimtes, met uitzondering van de kantine. Het coördineren van het onderhoud en de wekelijkse werkzaamheden, ervoor zorgdragen dat de vrijwilligers de middelen tot hun beschikking hebben om hun werk te kunnen uitvoeren. Beheren van alle apparatuur, computers, telefonie en verdere communicatiemogelijkheden.

De accommodatie commissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- Hans Timmers
- Johan Struik
- Wim Reurink

Circa 1x per maand vindt er een onderling overleg plaats. In dit overleg worden alle werkzaamheden aan het complex met elkaar besproken. De accommodatie commissie bestaat verder uit vele vrijwilligers, welke er gezamenlijk voor zorgen dat ons complex er netjes en goed onderhouden uitziet.

Schoonmaak van de gebouwen en bijhouden van de buitenboel:

- Kleedkamers, wedstrijdsecretariaat – **wekelijks op vrijdag** door Clean schoonmaakbedrijf
- Kleedkamers, wedstrijdsecretariaat **door de week** – Dries van de Schootbrugge
- Hoofdingang, toiletten en hoofd bestuurskamer – Bertus Leusink en Gerrit Zwep (alleen maandag)
- Kantine – Dennis Elskamp
- Buitenboel – Jan Leusink, Kees Lokhorst, Dirk Nagelhout en Jan Elskamp
- Lijnen trekken – Dries van de Schootbrugge
- Algeheel onderhoud – Johan Struik en Wim Reurink en Hans Timmers
- Verder zijn er nog vele vrijwilligers actief bij het onderhouden van het sportpark

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Aanleggen van een grondkabel voor de sportveldverlichting van (pup)veld 4. Hierdoor is gebruik van de app niet meer nodig.
- Plaatsen reclamebord bij entree sportpark.
- Plaatsen van nieuwe kozijnen in bestuurskamer.

Niet gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Verbetering van de bestrating op het sportpark.

Doelstellingen 2026-2027:

- Onderhoud aan omroephoekje tribune.
- Verbeteren van de bestrating op het sportpark.
- Opstarten bouwcommissie voor nieuwbouw kantine.
- Implementatie van Microsoft 365 Non-profit voor mail en Dropbox per commissie.
- Kostenbesparing op vaste telefonie.
- Alarminstallatie uitzoeken besparing en uitbreiding (met oog op verbouwing).
- Onderzoeken vervanging / moderniseren WIFI netwerk.

3.6 Leden

3.6.1 Lief en leed commissie

De Lief en Leed commissie is het uitvoerend orgaan van de regeling lief en leed. De commissie voert vanuit deze regeling passende taken uit bij geboorte, huwelijk, jubilea, overlijden etc. Onder aansturing van het bestuurslid leden en/of overige bestuursleden.

De lief en leed commissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- | | |
|---------------------|-----|
| • Angela van 't Hul | Lid |
| • Elza Lakerveld | Lid |

Behaalde doelstellingen 2025-2026:

- Opstarten lief en leed commissie.

Doelstellingen 2026-2027:

- Zorgen dat er bekendheid blijft onder de leden over de commissie.

3.6.2 Recreatiecommissie

De recreatiecommissie zorgt voor een aantal activiteiten per seizoen anders dan voetbal. Al jarenlang organiseren zij voor de jongste kinderen het Sinterklaasfeest en Pasen. Daarnaast organiseren zij ook de jaarlijkse familiedag en de snertloop. Deze commissie bekijkt en beoordeelt de bestaande activiteiten en voert waar nodig vernieuwingen door. De recreatiecommissie bestaat momenteel uit een mooie groep organisatoren die wel ondersteunt moeten worden door andere vrijwilligers om de activiteiten in goede banen te kunnen leiden. Deze hulp schakelen zij zelf in.

De recreatiecommissie bestaat uit de volgende vrijwilligers:

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| • Arie Paauwe | Lid (Pasen/Sinterklaas) |
| • Miranda Bossenbroek | Lid (Pasen/Sinterklaas) |
| • Erika van der Kolk | Lid (Familiedag/Snertloop) |
| • Lindsey van Ruitenbeek | Lid (Familiedag/Snertloop) |
| • Margriet Eijbrink | Lid (Familiedag/Snertloop) |
| • Inge Bos | Lid (Familiedag e.a.) |
| • Renske Bos | Lid (Sinterklaas) |

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Sinterklaas, Pasen, Snertloop en Familiedag in stand houden en kwaliteit borgen.
- Een afwisselend programma voor alle leeftijdsgroepen in de vereniging bieden.

Gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Integreren activiteiten afgelopen jaar in een totaalprogramma (denk bijv. aan FIFA-avond).

Niet-gerealiseerde doelstellingen 2025-2026:

- Meer vrijwilligers betrekken bij de uitvoering familiedag en snertloop. Vrijwilligers krijgen blijft een uitdaging. Vooral met de familiedag.

3.6.3 Ledenadministratie

De ledenadministratie draagt zorg voor een correcte afhandeling van nieuwe leden en leden die afscheid nemen van de vereniging. zij zorgt ervoor dat alle informatie op de juiste plek terecht komt, en verzorgt de in- over- en uitschrijvingen in sportlink.

De ledenadministratie bestaat uit de volgende vrijwilliger:

- Georgette Huenestein

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Een degelijke ledenadministratie behouden.
- Uitbreiding efficiënt gebruik van sportlink.
- Het bekijken van de juistheid van de aanvraag, en de juiste mensen inlichten bij bijzonderheden.
- Meedenken over beleid en mogelijkheden die met leden en vrijwilligers te maken hebben.
- Kijken naar noodzakelijke informatie op aanmeldformulier.

3.6.4 Incasseren contributie

Alle teruggekomen incasso's worden onderzocht en waar nodig de volgende maand opnieuw geïncasseerd. Hiervoor is een nieuwe vrijwilliger aangesteld.

Het incasseren contributie bestaat uit de volgende vrijwilliger:

- Georgette Huenestein

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Afstemming Ledenadministratie - Incasso verder optimaliseren.
- Er komen zo min mogelijk incasso's terug per kwartaal.
- Beleid opzegging lidmaatschap communiceren.

3.6.5 Voetbalschool

De voetbalschool is voor de allerjongste voetballertjes (4 tot 6 jaar) die vrijblijvend en gratis spelenderwijs met voetbal kennis maken. De trainingen van de voetbalschool worden verzorgd door Arie Paauwe en Bennie Smeijers. Voorheen werd de voetbalschool op woensdagmiddag gegeven, maar wij zien dat de zaterdagochtend prettiger is voor veel ouders, en ook de vaders actieve bezoekers worden van de zaterdag. Het geeft ook meer sfeer en gezelligheid voor zowel kind als ouders op de zaterdagmorgen.

De voetbalschool wordt begeleid door:

- | | |
|---------------|------------|
| • Arie Paauwe | Begeleider |
| • Vacant | Begeleider |

Doelstellingen doorlopend 2026-2031:

- Een stabiele groep voetballertjes in de voetbalschool hebben.
- De voetbalschool moet zorgen voor een stabiele inbreng van nieuwe leden.
- Om de bekendheid van de voetbalschool te vergroten wordt ieder jaar een bezoek gebracht aan de basisscholen van 't Harde. Dit gebeurt door (jeugd)trainers van de voetbalschool en de jongere teams.

Niet-behaalde doelstellingen 2025-2026:

- Samenwerking tussen voetbalscholen om een competitie te verzorgen.

Doelstellingen 2026-2027:

- Samenwerking tussen voetbalscholen vergroten: Regelmatig wedstrijdjes organiseren, voorafgaand aan de wedstrijd van het 1^{ste} bijvoorbeeld.

4 Publicaties

vastgesteld	Versie	Document	Waar te vinden
2003		Statuten S.V. 't Harde	www.svtharde.nl bij publicaties
9 februari 2015		Ondertekende opdracht hoofdbestuur en bouwcommissie	www.svtharde.nl bij publicaties
2 juni 2016	Versie 1.0	Vertrouwenscommissie protocol	www.svtharde.nl bij publicaties
20 juni 2016	Versie 1.0	Technisch beleidsplan	www.svtharde.nl bij publicaties
1 oktober 2018	Versie 2.0	Wedstrijdsecretariaat S.V. 't Harde	www.svtharde.nl bij publicaties
1 februari 2017		Huisstijl S.V. 't Harde	Bijlage 5.1 in het verenigingsplan
13 juni 2019	Versie 4.0	Verenigingsplan S.V. 't Harde	www.svtharde.nl bij publicaties
30 januari 2019		Alcoholconvenant gemeente Elburg	www.svtharde.nl bij publicaties
11 februari 2019		Akkoord lening gemeente Elburg bouwfase 2	Op te vragen
8 november 2020		Protocol bij sterfgevallen in relatie met voetbalvereniging S.V. 't Harde	www.svtharde.nl bij publicaties
2020		Protocol Covid-19	www.svtharde.nl bij publicaties
6 januari 2025		Regeling lief en leed	www.svtharde.nl bij publicaties

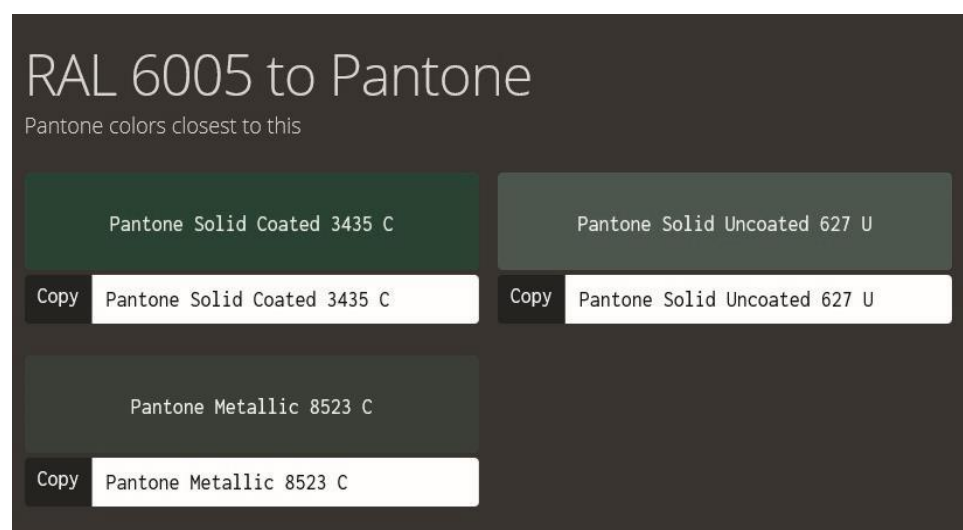
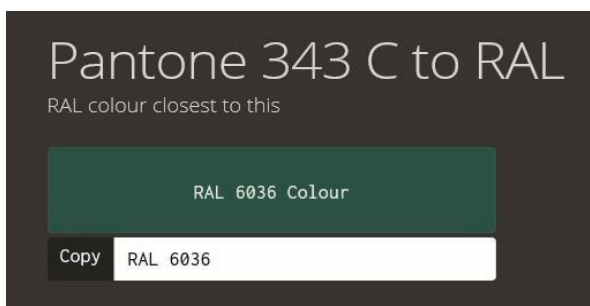
5 Bijlagen

5.1 Huisstijl S.V. 't Harde

R	14
G	85
B	63



Pantone Solid Coated 343C
Shirtkleur



Verf/drukkleur

5.2 Protocol bij sterfgevallen in relatie met voetbalvereniging S.V. 't Harde

Vaststellingsdatum: 23 mei 2025

Versie: B

1. Inleiding

Het protocol “bij overlijden” treedt na vaststelling van het bestuur van S.V. 't Harde in werking. Het protocol heeft betrekking op het overlijden van bestuursleden, (ere-)leden, leden van verdiensten familieleden van (ere-)leden / leden van verdiensten, oud-leden, sponsors, donateurs en vrijwilligers niet zijnde lid. Het protocol heeft tot doel een basis te bieden voor de snelle besluitvorming en communicatie in emotionele omstandigheden. Het handelen van het bestuur staat omschreven in de procedure, gevolgd door een uitwerking c.q. praktische invulling. Het protocol is in lijn met de KNVB-regeling ‘uitstel wedstrijden bij overlijden’. De KNVB regeling stelt dat bij overlijden van spelende leden en begeleiders het desbetreffende team recht heeft op een wedstrijd uitstel. Bij het overlijden van bestuursleden of ereleden heeft de vereniging recht op uitstel van alle wedstrijden en in overleg met betrokkenen en de KNVB geldt dit ook voor spelende leden. De impact op de vereniging en de tijd tussen het overlijden en de eerstvolgende speeldag worden daarbij meegewogen, maar de beslissing is aan de KNVB. Iedereen gaat anders om met het verlies van een dierbare. Wanneer je andermans gevoelens en wensen in je achterhoofd houdt, kan je nooit iets fout doen. Deze gevoelens en wensen kunnen leiden tot het afwijken van het protocol. Dit protocol is een leidraad bij emotionele situaties, geen geschreven wet.

2. Algemeen

Krijgt een van de bestuursleden bericht van het overlijden of verneemt hij of zij op een andere wijze van het overlijden van één van onderstaande personen, dan neemt hij of zij direct contact op met de voorzitter:

- A. Erelid;
- B. Bestuurslid;
- C. Lid;
- D. Partner van lid;
- E. (Stief/pleeg)kind van lid;
- F. (Schoon)ouder van lid;
- G. (Stief)ouder van jeugdlid;
- H. (Stief/pleeg)broer/zus van jeugdlid;
- I. Donateur;
- J. Sponsor;
- K. Vrijwilliger niet zijnde lid;
- L. Sterfgeval op sportpark

De voorzitter informeert de andere leden van het bestuur, waarna zij gezamenlijk besluiten op welke wijze, handelend volgens het protocol, de vereniging zal reageren; Bij afwezigheid van de voorzitter zullen zijn taken worden waargenomen door een van de andere bestuursleden. Bij afwezigheid van de secretaris zullen haar/ zijn taken door een bestuurslid worden waargenomen. Dit wordt door bestuursleden onderling afgestemd waarbij de voorzitter een coördinerende rol heeft; Voor S.V. 't Harde is het niet relevant of het bestuur door middel van een rouwkaart, rouwadvertentie of mondeling op de hoogte is gebracht van een overlijden.

3. Procedure

- A. Overlijden erelid
 - De leden worden door middel van informatie op de website op de hoogte gebracht door de voorzitter. Kanalen zoals sociale media worden voor deze ingezet als de familie hiermee instemt;

- De voorzitter zorgt voor een 'In Memoriam' op de website;
- De secretaris zorgt voor een rouwboeket, dit in overleg met de familie;
- In het eerste weekend na overlijden worden de drie vlaggen bij entree op het complex halfstok gehangen. De overige vlaggen worden niet opgehangen; Dit wordt gecoördineerd door de secretaris;
- Op verzoek van de nabestaanden houdt een bestuurslid een toespraak bij de begrafenis/crematie;
- Bezoek condoleance en begrafenis\crematie door afvaardiging van hoofdbestuur;
- In overleg met familie wordt besloten of alle wedstrijden uitgesteld worden, als hiertoe besloten wordt, dan worden de twee onderstaande punten met een week uitgesteld:
- Alle teams, zowel uit als thuis houden één minuut stilte in acht voor de wedstrijd;
- 1^e elftal speelt met rouwbanden, indien gewenst door familie kan er ook een ander team met rouwbanden spelen als hier een speciale relatie met dit team is.

B. Overlijden bestuurslid:

- De leden worden door middel van informatie op de website op de hoogte gebracht door de voorzitter. Kanalen zoals sociale media worden voor deze ingezet als de familie hiermee instemt;
- De voorzitter zorgt voor een 'In Memoriam' op de website;
- De secretaris zorgt voor een rouwboeket, dit in overleg met de familie;
- In het eerste weekend na overlijden worden de drie vlaggen bij entree op het complex halfstok gehangen. De overige vlaggen worden niet opgehangen; Dit wordt gecoördineerd door de secretaris;
- Op verzoek van de nabestaanden houdt een bestuurslid een toespraak bij de begrafenis/crematie;
- Bezoek condoleance en begrafenis\crematie door afvaardiging het hoofdbestuur;
- In overleg met familie wordt besloten of alle wedstrijden uitgesteld worden, als hiertoe besloten wordt, dan worden de twee onderstaande punten met een week uitgesteld:
- Alle teams, zowel uit als thuis houden één minuut stilte in acht voor de wedstrijd;
- 1^e elftal speelt met rouwbanden, indien gewenst door familie kan er ook een ander team met rouwbanden spelen als hier een speciale relatie met dit team is.

C. Overlijden lid:

- De leden worden door middel van informatie op de website op de hoogte gebracht door de voorzitter. Kanalen zoals sociale media worden voor deze ingezet als de familie hiermee instemt;
- De voorzitter zorgt voor een 'In Memoriam' op de website;
- De secretaris zorgt voor een rouwkaart;
- In het eerste weekend na overlijden worden de drie vlaggen bij entree op het complex halfstok gehangen. De overige vlaggen worden niet opgehangen; Dit wordt gecoördineerd door de secretaris;
- Op verzoek van de nabestaanden kan een bestuurslid een toespraak houden bij de begrafenis/crematie;
- Bezoek condoleance en begrafenis\crematie door afvaardiging van het bestuur;
- Alle thuisspelende teams houden één minuut stilte in acht voor de wedstrijd;
- In overleg met de nabestaanden en de leiding van het betreffende team wordt de daaropvolgende wedstrijd(en) van het betreffende team tot en met de begrafenis/crematie uitgesteld;

- Bij het betreffende team wordt bij de eerstvolgende wedstrijd, ook als dit een uitwedstrijd is, 1 minuut stilte gehouden en speelt het betreffende team met een rouwband.
- D. Overlijden partner lid
- Condoleancekaart namens de vereniging. De secretaris zorgt hiervoor;
 - Bezoek condoleance door afvaardiging van hoofdbestuur;
 - Bij het betreffende team wordt bij de eerstvolgende wedstrijd, ook als dit een uitwedstrijd is, 1 minuut stilte gehouden en speelt het betreffende team met een rouwband.
- E. Overlijden (stief/pleeg)kind lid
- In het eerste weekend na overlijden wordt voor aanvang uit- of thuiswedstrijd één minuut stilte gehouden bij het elftal waarin desbetreffende lid speelt;
 - Desbetreffende team mag indien gewenst met een rouwband spelen;
 - Condoleancekaart namens de vereniging. De secretaris zorgt hiervoor;
 - Bezoek condoleance door afvaardiging van hoofdbestuur.
- F. Overlijden (schoon)ouder lid (lid niet zijnde jeugdlid)
- Geen actie vanuit de vereniging.
- G. Overlijden (stief)ouder jeugdlid
- In het eerste weekend na overlijden wordt voor aanvang uit- of thuiswedstrijd één minuut stilte gehouden bij het team waarin desbetreffende lid speelt;
 - Desbetreffende team mag indien gewenst met een rouwband spelen;
 - Condoleancekaart namens de vereniging. De secretaris zorgt hiervoor;
 - Bezoek condoleance door afvaardiging van hoofdbestuur.
- H. Overlijden (stief/pleeg)broer/zus jeugdlid
- Geen actie vanuit de vereniging.
- I. Overlijden donateur
- Condoleancekaart namens de vereniging. De secretaris zorgt hiervoor.
- J. Overlijden sponsor
- Condoleancekaart en/of bezoek condoleance en/of begrafenis/uitvaart. Dit ter beoordeling hoofdbestuur in overleg met sponsorcommissie;
 - Er wordt bij het door deze sponsor gesponsorde team bij de eerstvolgende wedstrijd, ook als dit een uitwedstrijd is, 1 minuut stilte gehouden en speelt het betreffende team met een rouwband.
- K. Overlijden vrijwilliger niet zijnde lid
- Condoleancekaart namens de vereniging. De secretaris zorgt hiervoor;
 - Bezoek condoleance door afvaardiging van hoofdbestuur.
- L. Sterfgeval op het sportpark
- Alle die dag nog te spelen wedstrijden worden afgelast, ongeacht of er sprake is van een lid.

4. Slotwoord

In bijzondere gevallen en bij twijfel neemt het bestuur contact op met de KNVB en komt vervolgens tot een besluit.

In alle situaties kan het bestuur, eventueel in overleg met de nabestaanden, aanvullende maatregelen nemen.

Ten slotte is het van groot belang dat het lid, dat een familielid heeft verloren, daarna goed wordt opgevangen. Dat de leider, evt. een bestuurslid met de groep/het team bij de eerste keer van samenkomst een gesprek heeft ter verwerking van het proces. Goede aandacht voor en begeleiding van het lid/team is van groot belang.

In gevallen waarin dit protocol niet voorziet beslist het bestuur naar eigen inzicht en treedt waar mogelijk in overleg met betrokkenen. De richtlijnen van de KNVB zijn leidend.

5. Bijlage: KNVB-regeling 'uitstel wedstrijden bij overlijden'.

Uit: Handboek competitiezaken veldvoetbal – oost/ seizoen 2024/2025.

In alle gevallen vindt tussen de vereniging en het steunpunt overleg plaats en wordt getracht tot een voor alle partijen zo aanvaardbaar mogelijke oplossing te komen.

De vereniging heeft recht op uitstel van het spelen van wedstrijden indien een bestuurslid of een erelid overlijdt. Uitstel geldt dan voor alle teams. Er is sprake van recht op uitstel van de wedstrijd van het betreffende team indien het een overlijdensgeval betreft van een speler, trainer, leider, verzorger of vaste assistent-scheidsrechter van dat team. In beginsel bestaat recht op uitstel alleen indien de begrafenis c.q. crematie op of na de speeldag plaatsvindt. Maar ook hier geldt dat de KNVB in overleg met de club van de lijn kan afwijken. Indien het sterfgeval in het weekend plaatsvindt, dient de vereniging (bij voorkeur de voorzitter of de secretaris) contact op te nemen met de KNVB. Zij zullen de betrokken vereniging van hun beslissing op de hoogte stellen en afspraken maken ten aanzien van de berichtgeving.

De KNVB pleegt met veel inlevingsvermogen overleg met de vereniging om tot een aanvaardbare oplossing te komen. Zie ook: Handboek veldvoetbal, hoofdstuk 2.8.4. Uitstel van wedstrijden bij overlijden.

5.3 Regeling lief en leed

De regeling lief en leed is een richtlijn hoe het bestuur van onze vereniging handelt bij geboorte, huwelijk, jubilea, overlijden etc. Indien de situatie daartoe aanleiding geeft kan hiervan afgeweken worden. Om zicht te houden op het gevoerde beleid zal de secretaris een lijst bijhouden wie, wanneer, wat en waarom heeft gekregen. Het betreft hier de regeling zoals wordt opgetreden door het bestuur van de vereniging. Daarnaast staat het een ieder (commissie, elftal e.d.) uiteraard vrij zelf actie te ondernemen.

Geboorte

Als het bestuur door middel van een geboortekaartje op de hoogte wordt gesteld van een geboorte van een kind van een lid of ondersteunend lid, zorgt de secretaris ervoor dat er een felicitatiekaart vanuit de vereniging wordt verstuurd.

Huwelijk

Wanneer het bestuur op de hoogte wordt gesteld door middel van een uitnodiging dat een van de leden of ondersteunende leden in het huwelijk treedt of 25, 40 of 50 jaar is getrouwd dan is het gebruikelijk dat een delegatie van het bestuur deze bruiloft c.q. feest bijwoont. De bestuursdelegatie overhandigt tijdens de receptie of het feest namens de vereniging een bon of een geldelijke bijdrage aan het bruidspaar. Deze bijdrage is € 25,-. Wanneer er geen uitnodiging is voor de bruiloft wordt er door de secretaris een felicitatiekaart verstuurd.

Ziekte

Wanneer een lid of ondersteunend lid van de vereniging gedurende lange tijd ziek (= in bed, dan wel gebonden aan huis) is, wordt aan betrokkene een bloemstuk of een fruitmand/vleesbon gestuurd of bezorgd ter waarde van € 25,-.

Om hiervoor in aanmerking te komen, is het noodzaak dat het bestuur op de hoogte is van het feit dat iemand ziek is. Het is dus zaak daarop binnen de vereniging alert te zijn.

Blessures

Leden die langdurig en/of ernstig geblesseerd zijn geraakt krijgen een attentie van € 25,- als zij twee maanden of meer aan bed dan wel aan huis zijn gebonden. Duurt de blessure langer, maar is men niet aan bed of huis gebonden, wordt geen attentie meer verstrekt.

Overlijden

Voor dit onderwerp is een protocol vastgesteld. Voor dit protocol kunnen de stappen op <https://www.svtharde.nl/protocol-bij-sterfgevallen/> worden opgevolgd.

Jubileum

Wanneer een lid 25/35/40/50/60 of 75 jaar lid is, ontvangt het lid een S.V. 't Harde speld en een bos bloemen. Wanneer een lid 60 jaar of langer lid is ontvangt het lid tevens een beeldje.

Afscheid

1. Van bestuursleden

Wanneer een bestuurslid zijn (bestuurs)functie neerlegt, dan wordt betrokkene op passende wijze bedankt voor de inspanningen, die hij/zij zich getroost heeft. De wijze waarop hieraan invulling wordt gegeven, is afhankelijk van de persoon, de functie, de wijze waarop de functie is uitgeoefend en het aantal jaren dat de functie is uitgeoefend. Leidraad is het feit dat een afscheid nemend bestuurslid een attentie ontvangt gelijk aan € 50,- per termijn.

2. Van spelers van senioren selectieteams

Van actieve voetballers, die deel hebben uitgemaakt van een selectieteam bij de dames of heren wordt in overleg op passende wijze afscheid genomen. Nadien ontvangt betrokkene in overleg een bloemetje. Indien de speler langer dan 5 jaar in de selectie heeft gespeeld ontvangt hij/zij een passende attentie en bij 10 jaar wordt een afscheidswedstrijd aangeboden.

3. Van trainers

Wanneer een selectietrainer afscheid neemt van de vereniging wordt, ondanks het feit dat hij voor zijn functie werd betaald, betrokkene een bos bloemen aangeboden. Een en ander hangt ook af van de persoon en het aantal dienstjaren.

4. Andere beloningen

Het staat het bestuur vrij om in het kader van een afscheid met andere c.q. aanvullende voorstellen voor beloning te komen. Verwezen wordt onder meer naar artikel 3 van het Huishoudelijk reglement omtrent leden met een eretitel.

Jubilea/feestelijkheden van andere verenigingen

Onder feestelijkheden worden verstaan zaken als het behalen van een kampioenschap, promotie e.d.

a. Buurverenigingen

Jubilea/feestelijkheden van buurverenigingen worden bezocht indien de vereniging is uitgenodigd. Als gevolg wordt gegeven aan de uitnodiging, wordt een envelop met inhoud (€ 25,-) meegenomen. Wordt geen gevolg gegeven, dan wordt volstaan met een felicitatiekaart.

b. Voetbalverenigingen in dezelfde competitie als het 1^e

Jubilea/feestelijkheden van voetbalverenigingen in dezelfde competitie als het 1^e elftal worden bezocht indien de vereniging is uitgenodigd. Als gevolg wordt gegeven aan de uitnodiging, wordt een envelop met inhoud (€ 25,-) meegenomen. Wordt geen gevolg gegeven, dan wordt volstaan met een felicitatiekaart.

Slotbepaling

Het spreekt van zelf dat in voorkomende gevallen de partner van het lid of de ondersteunend lid ook betrokken wordt bij eventuele huldeblijken.

Het vorenstaande is geen limitatieve opsomming. Het bestuur zal in de praktijk ook geconfronteerd worden met zaken waarin de vorenstaande regeling niet voorziet. Op dat moment wordt gehandeld naar bevind van zaken.